

VRTCI OBČINE ŽALEC

Prežihova 2, Žalec

Prijavnico prejel:.....

Datum prejema:.....

Št.: 6020-2/2020

IZPOLNIJO STARŠI

a) novinec b) evidenčni vpis vključenega otroka 2020/21

c) premestitev iz enote v enoto

č) odlog šolanja

PRIJAVNICA ZA VPIS OTROKA V DNEVNI PROGRAM 4 do 6 ur, š. l. 2020/21

V vrtcu VRTCI OBČINE ŽALEC se izvaja javni program Kurikul za vrtce (Strokovni svet RS, 18.03.1999)

I. PODATKI O OTROKU

Vlagatelj-ica želim vpisati OTROKA

(ime in priimek VLAGATELJA)

(ime in priimek OTROKA)

spol: M Ž, rojenega , EMŠO: , kraj rojstva

(obkrožite)

(datum)

(otroka)

državljanstvo , naslov pošta

občina prebivališča

Sprejem otroka želim od v enoto: 1. 2. 3.

(dan, mesec, leto)

(napišite želene enote)

PRIHOD in ODHOD otroka sta osnova za določitev obsega programa, poslovnega časa - vpišite natančno DEJANSKE POTREBE.

Otrok bo prihajal ob..... uri in odhajal ob uri v spremstvu (ime in priimek)

OP.: v skladu z 87. členom Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 z dopolnitvami) morajo imeti otroci na poti v vrtce **spremljevalce** polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10. let in mladoletniki, če to dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki, ki izpolnijo in podpišejo izjavo ter jo oddajo vzgojiteljici.**II. OPIS POLDNEVNEGA PROGRAMA - v publikaciji DOBER VRTEC in brošuri OTROK Z NAMI V VRTCU**

- trajanje 4 - 6 ur v času od 06.30 do 12.30 ure. *v tem času otrok koristi zajtrk in kosilo; napitek v čajnem kotičku

III. PODATKI O STARŠIH ALI ZAKONITEM ZASTOPNIKU

MATI Ime:	Priimek:	OČE Ime:	Priimek:
Občina stalnega prebivališča:	EMŠO mati	Občina stalnega prebivališča:	EMŠO oče
Stalni naslov:	Pošta, pošt. številka:	Stalni naslov:	Pošta, pošt. številka:
Začasni naslov:	Pošta, pošt. številka:	Začasni naslov:	Pošta, pošt. številka:
Številka telefona, kjer ste dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu: <i>doma:</i>	<i>služba:</i>	Številka telefona, kjer ste dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu: <i>doma:</i>	<i>služba:</i>
Zaposlena:.....		Zaposlen :.....	
V primeru nedosegljivosti staršev lahko pokličete.....tel.št. naslov			

IV. NAVEDITE ZDRAVSTVENE IN DRUGE POSEBNOSTI, ki jih MORA VRTEC POZNATI ZA VARNO IN**USTREZNO DELO Z OTROKOM** (npr. morebitne posebnosti v razvoju, alergije, vročinski krči, zdravstvene omejitve pri prehrani, nagnjenost k prebavnim motnjam, ...; za dietno prehrano oddati zdravniško potrdilo, mnenje alergologa)

V primeru, da se zdravstvene in druge posebnosti pojavijo po vključitvi otroka v vrtec so starši oz. skrbniki dolžni obvestiti vzgojiteljico ali svetovalno delavko na upravi vrtca.

V. Morebitne priloge k vlogi za vpis otroka, ki dajejo otroku prednost pri sprejemu v vrtec (20. člen ZVrt):

1. potrdilo Centra za socialno delo o ogroženosti
2. listine, ki izkazujejo, da vpisujete otroka s posebnimi potrebami
3. druge priloge po izboru staršev

Datum oddaje vloge:

* s podpisom vlagatelj/ica potrjuje, da sta z vpisom otroka v vrtec seznanjena oba starša

VLAGATELJ-ICA

(podpis, čitljivo)



VRTCI OBČINE ŽALEC
ravnateljica, univ.dipl.soc.del.
Natalija STARIČ ŽIKIĆ

Starić

POGODBA O MEDSEBOJNIH PRAVICAH IN OBVEZNOSTIH

med in
(ime in priimek **matere** ali skrbnice) (naslov, pošta) (ime in priimek **očeta** ali skrbnika)

..... in **VRTCI OBČINE ŽALEC, ki ga zastopa ravnateljica Natalija Starič Žikić.**
(naslov, pošta)

- **Vključitev otroka** in **izbira programa** se opravi na osnovi izpolnjene **PRIJAVNICE ZA VPIS OTROKA** v izbrani program praviloma od 01.09. do konca šolskega leta. Vključitev otroka v vrtec med letom se opravi en mesec pred predvideno vključitvijo. Pred vključitvijo starši uvajajo otroka v skladu s *programom uvajanja*. O vključitvi otroka in razporeditvi v enoto in oddelek so starši obveščeni ob prijavi osebno oz. pisno po zaključenem vpisu.
- Starši predložijo **zdravniško potrdilo** pediatra ali izbranega zdravnika ob vstopu otroka v vrtec oz. ob začetku uvajanja, tako kot to določa 20. člen Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 z dopolnitvami).
- Pred **prazniki** ter v **juliju in avgustu** se opravi razporeditev otrok na osnovi **posebnih prijav**; združevanje je v enotah, določenih za poslovanje v Letnem delovnem načrtu.
- **Vrtec ponudi** na izbiro tiste **programe**, ki so v skladu s 14. čl. ZVrt.
- **Osnova za določitev plačila** staršev je **ODLOČBA, ki jo izda CSD** na osnovi vloge za **Uveljavljanje pravic iz javnih sredstev** skladno z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. List RS, št. 40/12 z dopolnitvami). Po poteku odločbe CSD po uradni dolžnosti izda novo odločbo - Starši vsako spremembo javijo na CSD. Staršem, ki ne oddajo vloge, vrtec izstavi račun v **višini najvišjega** dohodkovnega razreda (77% cene programa). Če starši ne poravnajo svojih obveznosti, jih vrtec v enem mesecu po zapadlosti obroka opozori s pisnim opominom na tekoči položnici z rokom za poravnavo zapadlih obveznosti in opozorilom, da se bo v primeru neplačila pričel postopek za izterjavo pred pristojnim sodiščem. Zadeve v zvezi s plačili staršev se urejajo na upravi vrtca v času **uradnih ur**. **Uveljavljanje boleznin** se opravi na osnovi evidence o bolnem otroku (zabeleži vzgojiteljica). Starši lahko uveljavljate tudi bonitete, ki jih priznajo posamezne občine zavezanke za doplačilo razlike v ceni programa.
- IZPIS otroka se opravi **do zadnjega v mesecu za naslednji mesec** na posebnem obrazcu (*uprava vrtca, spletna stran*)
- PREMESTITEV otroka v **drugo enoto** se opravi ob evidenčnem vpisu za novo šolsko leto oz. glede na možnosti na upravi vrtca med šolskim letom.
- SPREMEMBA **programa** se opravi **do zadnjega v mesecu za naslednji mesec** na posebnem obrazcu (*uprava vrtca, spletna stran*).
- Vse SPREMEMBE **osebnih podatkov** na prijavnica je potrebno **PISNO** sporočiti **TAKOJ** vzgojiteljici in na upravo; *posebej pomembna je dosegljivost staršev* na tel. štev. in sprotno javljanje zdravstvenih ter drugih posebnosti (driske, nalezljive bolezni...).
- V primeru NEZGODE se starše obvesti telefonsko oz. osebno - odvisno od stopnje in vrste poškodbe. Otroka odpeljejo k zdravniku praviloma starši (ukrep zaradi psihološkega vidika - ob poškodovanem otroku naj bo oseba, na katero je otrok najbolj emocionalno navezan). V primeru nedosegljivosti staršev osebje vrtca pokliče nujno medicinsko pomoč.
- Otroci ne smejo imeti v vrtcu na sebi predmetov, ki jim niso nujno (običajno) potrebni in lahko izzovejo nezgodo (npr. zapestnice, ogrlice, uhani ipd.). OBLEKA in OBUTEV (nedrseča za stabilen korak) mora otroku omogočati varno ter sproščeno gibanje in igro. Starši so seznanjeni z možnostjo poškodovanja in umazanosti oblačil pri igri ob dolžni skrbi odraslih v vrtcu.
- Za urejanje vseh vprašanj, povezanih z bivanjem otroka v vrtcu in njegovim razvojem, se koristijo običajne **oblike sodelovanja** oz. individualni pogovori z vzgojiteljico, svetovalno delavko, vodstvom oz. upravo. Minimum pričakovanega sodelovanja vključuje: 1. sestanek ob sprejemu v vrtec, 2. igralne urice pred vstopom (med letom po dogovoru), 3. informativni pogovor o adaptaciji otroka, 4. ene govorilne ure letno ter 5. trije roditeljski sestanki. Starši so seznanjeni z vsemi podatki, ki jih vodi vzgojiteljica o otrokovem razvoju.
- Vsa obvestila in navodila so staršem na vpogled v **informativnih kotičkih** za starše.

Izpolnjena in podpisana PRIJAVNICA ZA VPIS OTROKA v vrtec VRTCI OBČINE ŽALEC je sestavni del pogodbe in pomeni obojestransko zavezujoč pravni akt. Vse morebitne spore zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz tega naslova rešuje ustrezna služba na upravi vrtca oz. v nadaljevanju stvarno in krajevno pristojno sodišče. *Strinjam/va se, da zaradi mojega neizpolnjevanja dolžnosti do vrtca, vrtec pridobi potrebne podatke pri ustreznih službah (zaposlitev, prebivališče, tel.štev.).* Za predstavitev dejavnosti se opravljajo *snemanja in fotografiranja* otrok. Starši *podpišejo izjavo*, če fotografiranja, snemanja **ne dovolijo**. V dogovoru s kadrovskimi šolami se *omogočijo hospitacijski nastopi ter praksa dijakom in študentom* pod vodstvom mentorjev.

Potrujemo prejem in seznanitev z gradivi: publikacijo DOBER VRTEC, brošuro OTROK Z NAMI V VRTCU (vpogled v program) ter zgibanko NA POTI K ODGOVORNI ODRASLOSTI (vsa prejeta ob vpisu).

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. S podpisom te pogodbe se šteje, da je otrok vključen v vrtec. Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod.

Datum podpisa pogodbe:.....

PODPIS MATERE:

.....

PODPIS OČETA:

.....

VRTCI OBČINE ŽALEC
ravnateljica, univ.dipl.soc.del.
Natalija STARIČ ŽIKIĆ